PROCESO								
OC2 (Obrar con lealtad, buena fe, decoro y respeto en todas las actuaciones tendientes a la ejecución del objeto contractual contratado.)								
CIUDAD Y FECHA: Armenia, Septiembre de 2026								
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN								
Pública	X		Pública Clasificada			Pública Reservada		

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: A continuación se anexan algunas fotografías de las formaciones asignadas a mi cargo, formaciones brindadas de manera presencial y asistidas por las Tics. Se desarrollaron procesos de formación mediante las modalidades presencial y virtual, con el propósito de garantizar la participación y el acceso de los beneficiarios a las actividades programadas, además de cumplir con la programación establecida, se evidencia mi compromiso constante brindándoles a mis aprendices una formación integral, priorizando sus necesidades e intereses educativos, así mismo trato a mis aprendices con respeto promoviendo un ambiente de confianza y comunicación asertiva. Por último, me esmero por tener una buena presentación personal como ejemplo para mis aprendices, así mismo muestro comprensión y tolerancia a la variedad de pensamientos, culturas y formas de aprender.

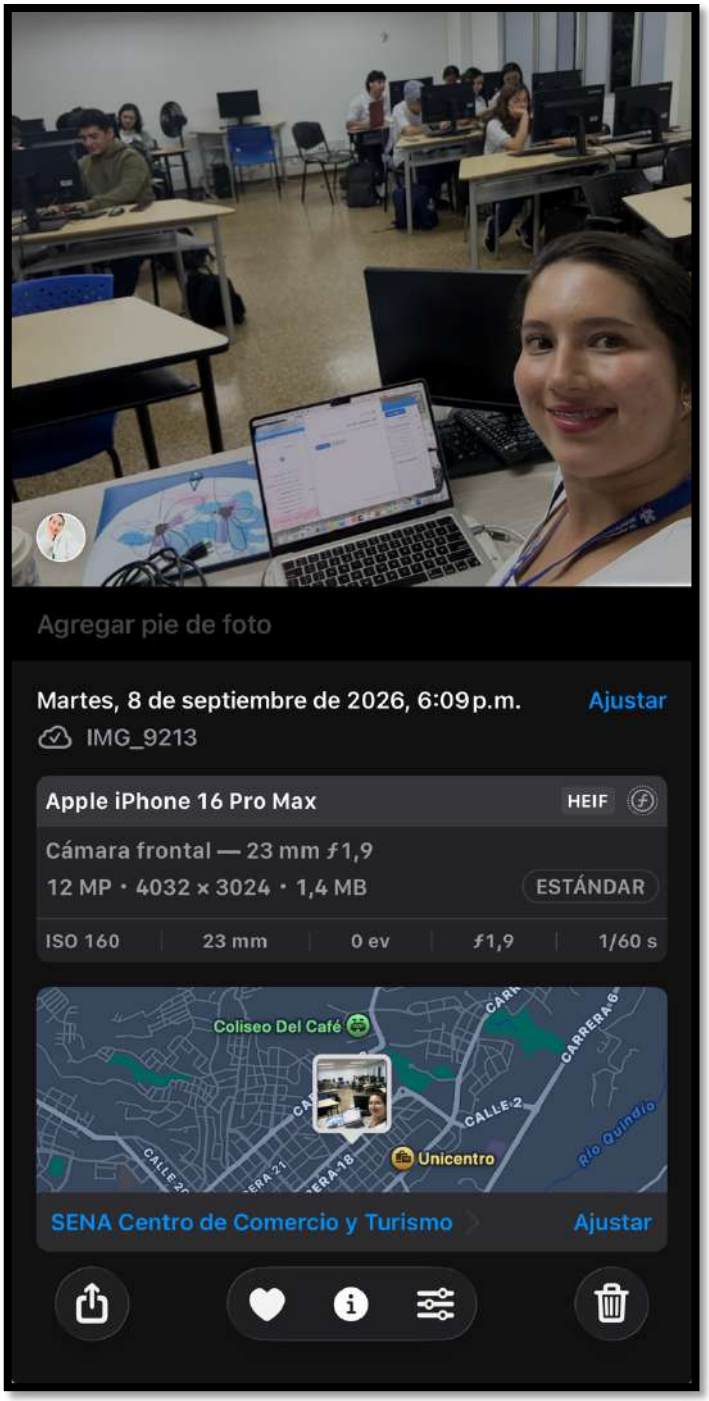
ANEXOS: Fotografías y pantallazos.



Servicios Farmaceuticos - 3536550

Servicios Farmaceuticos - 3491648





Animación Digital - 3176508

Gestión Empresarial - 3314269





Gestión Administrativa del Sector Salud - 3300032



Asistencia en Organización de Archivos- 33580923- 11 de Septiembre, 2026

Asistencia Administrativa- 3577668 - 09 de Septiembre, 2026





Firma

NOMBRE Angie Tatiana Rendón Cárdenas

Contratista
C.C. 1.094.958.114